

Foreningen 1000FRYD

CVR-nr. 75 98 94 15

Årsrapport

2025

Årsrapporten er aflagt og godkendt på foreningens ordinære årsmøde den 22. marts 2026

Kasper Steen Nielsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegning og erklæring	
Interessenternes påtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Interessenternes beretning	
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsens beretning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Foreningen 1000FRYD.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger der følger af foreningens særlige forhold.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 21. marts 2026

Direktion

Pernille Wilsborg Henriksen

Kasper Steen Nielsen

Bestyrelse

Signe Ib Stigart

Teresa Narciso

Emil Boye Skjoldborg

Forperson

Emma Theil Svendsen

Bjarke Andreas Møller

Kassere

Intern revision

I henhold til vedtægternes bestemmelser har vi fortaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen.

Aalborg, den 21. marts 2026

Tobias Aske Heltborg Nirlsen

Peter Truong

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til interessenterne i Foreningen 1000FRYD

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen 1000FRYD for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven regnskabsklasse A og med de tilpasninger der følger af foreningens særlige forhold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven regnskabsklasse A og med de tilpasninger der følger af foreningens særlige forhold.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med Aalborg Kommunes vejledning medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og udvalgte noter. Disse budgettal har ikke været underlagt revision, som det også fremgår af resultatopgørelsen og noterne.

Ledelsen ansvar for årsregnskabet

Foreningens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven regnskabsklasse A og med de tilpasninger der følger af foreningens særlige forhold.. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningens, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsens beretning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsens beretning.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsens beretning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsens beretning.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsens beretning og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller om den på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsens beretning indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsens beretning er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsens beretning.

Aalborg, den 21. marts 2026

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 29 44 27 89

Steen Jensen

statsautoriseret revisor

mne27739

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Foreningen 1000FRYD Kattesundet 10 9000 Aalborg
	CVR-nr.: 75 98 94 15 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Signe Ib Stigart Teresa Narciso Emil Boye Skjoldborg Emma Theil Svendsen Bjarke Andreas Møller
Direktion	Pernille Wilsborg Henriksen Kasper Steen Nielsen
Revisor	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
Bankforbindelse	Danske Bank

Ledelsens beretning

Hovedaktivitet

Foreningens formål er at danne rammen om et fællesejet kulturmiljø i og omkring Aalborg.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Grundet en støjklage tilbage i 2021 og flere års tovtrækkeri, måtte 1000Fryd i november 2023 lukke dørene for koncerter i flere lange mørke og alt for stille måneder for at gennemgå en omfattende renovering. Stilheden har dog heldigvis været brudt af skrattende stemmer på batteridrevne mikrofoner og mystisk beatmusik fra gamle ghettoblasterne, alt sammen udsprunget fra den sidste bastion under renoveringen - PeepShoppen. I februar 2025 kunne vi igen endelig slå dørene op for vores gæster og aktivister samt andre nysgerrige sjæle, med årets første koncert: Love Letter, Heavy Hex og Hard Lessons.

Selve renoveringen har omfattet en grundig lydisolering i café- og barområdet, en større ombygning af køkkenet samt en gennemgribende genopbygning af baren. Da det hele stod færdigbygget i april, har aktivisterne siden skabt mange nye kreative idéer og løsninger til caféområdet, og dette er en proces som stadig er i gang på nuværende tidspunkt. I løbet af 2025 har vi haft 64 liveshows og DJ arrangementer, med et totalt antal af 3633 gæster til arrangementer, hvor der er opkrævet entre. Dette giver et gennemsnitligt publikum på lige godt 57 til vores koncerter. I tilgift hertil kommer 19 arrangementer med gratis entré, hvor det ikke har været muligt at opgøre antallet af gæster.

2025 medbragte også en genopstart af de velkendte og elskede aktiviteter såsom folkekøkken, søndagsfilm, skakklub, Open Mic og torsdags Ping-Pong. I løbet af året inkluderede husets aktiviteter også nye events som, Creative Corner og Laptop-Café, og det nye tiltag Local Turfs, som skal være med til at fremme den lokale musikalske undergrundscene i Aalborg. Derudover har vi haft flere kollaborationer med andre foreninger, såsom DataHaven, Aalborg Historiske Museum, Kultur Vitaminer, Lasher Fest, Northern Winter Beat, Aalborg Tango. Desuden er vi blandt andet for nylig blevet sponsoreret af fodboldholdet Nordens Paris - endnu et bevis på at 1000Fryd er forankret i det lokale foreningsliv i Aalborg.

Nedlukningen gjorde, at 1000Fryds 40-års fødselsdagsfejring blev udskudt, men vi har i løbet af 2025 taget revanche, og afholdt flere store fødselsdagsshow's, heriblandt Figurines, Deafheaven og KIDD. Desuden har 1000Fryd i løbet af året ikke blot vundet én, men hele to priser, både Danish Alternative Music Awards for Årets Spillested og Gaffa-Prisen for Årets Spillested.

Efter genåbningen har vi budt velkommen flere nye aktivister og tiltag, og dette har været med til at drive de utroligt mange aktiviteter, koncerter og andre events som 1000Fryd har skabt, hostet og co-hostet. Vi har i 2025 taget afsked med vores bestyrer Troels, som er rykket over til Skråen, og budt velkommen til Pernille, som er vores nyeste ansatte på kontoret. Økonomisk set står vi stærkere end vi forventede før renoveringen, dette blandt andet grundet husets utallige ildsjæle, en vellykket fundraising og en lang række fonde (Nordea, Realdania, Norlys, ANTV, Jubilæumsfonden). Alle disse elementer fører samlet til et stærkt 1000Fryd som er klar til 40 år mere som medskaber af kulturen i Aalborg.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen 1000FRYD er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder og med de tilpasninger der følger af foreningens særlige forhold.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Generelt

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	100 år	0 %

Småaktiver og inventar indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	Budget 2025 (ej revideret)	2024
	kr.	kr.	t.kr.
1 Nettoomsætning	3.240.470	2.500.630	1.971
2 Cafeomkostninger	-478.777	-384.000	-311
3 Musikomkostninger	-1.416.338	-1.304.232	-208
4 Transportomkostninger	-4.928	0	-1
5 Personaleomkostninger	-861.244	-931.780	-977
Bruttofortjeneste	479.183	-119.382	474
6 Salgsomkostninger	-103.024	-66.500	-64
7 Lokaleomkostninger	-233.382	-229.000	-183
8 Administrationsomkostninger	-294.362	-317.000	-282
9 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-239.608	-17.350	-17
Resultat af primær drift	-391.193	-749.232	-72
10 Andre driftsindtægter	543.291	55.000	-3
Driftsresultat	152.098	-694.232	-75
11 Finansielle indtægter	-58	0	0
12 Øvrige finansielle omkostninger	-1.347	0	-8
Årets resultat	150.693	-694.232	-83
Forslag til resultatdisponering:			
Overføres til overført resultat	150.693	-694.232	-83
I alt	150.693	-694.232	-83

Balance 31. december

Aktiver		2025	2024
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver			
13	Grunde og bygninger	4.562.063	3.927
	Materielle anlægsaktiver i alt	4.562.063	3.927
	Anlægsaktiver i alt	4.562.063	3.927
Omsætningsaktiver			
	Råvarer og hjælpematerialer	49.076	22
	Varebeholdninger i alt	49.076	22
14	Andre tilgodehavender	31.311	422
15	Periodeafgrænsningsposter	19.500	19
	Tilgodehavender i alt	50.811	441
16	Likvide beholdninger	1.217.803	1.301
	Omsætningsaktiver i alt	1.317.690	1.764
	Aktiver i alt	5.879.753	5.691

Balance 31. december

Passiver		2025	2024
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital			
17	Egenkapital	<u>1.724.104</u>	<u>1.573</u>
	Egenkapital i alt	<u>1.724.104</u>	<u>1.573</u>
Gældsforpligtelser			
18	Tilskud og donationer	<u>3.498.169</u>	<u>0</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.498.169</u>	<u>0</u>
19	Kortfristet del af langfristet gæld	275.147	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	77.910	984
20	Anden gæld	300.666	359
	Periodeafgrænsningsposter	<u>3.757</u>	<u>2.775</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>657.480</u>	<u>4.118</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>4.155.649</u>	<u>4.118</u>
	Passiver i alt	<u>5.879.753</u>	<u>5.691</u>
21	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
22	Eventualposter		

Noter

	2025	Budget 2025 (ej revideret)	2024
	kr.	kr.	t.kr.
1. Nettoomsætning			
Indtægter cafe	779.649	500.000	251
Indtægter musik	277.430	406.500	104
Indtægter kontingenter mv.	30.388	40.000	52
Folkekøkken	7.034	15.000	0
Kunststyrelsen	472.500	0	88
Driftstilskud Aalborg Kommune	1.539.132	1.539.130	1.476
Tilskud Brolandingerne anvendt i regnskabsåret	86.929	0	0
Øvrige indtægter	16.798	0	0
Salg af merchandise	<u>30.610</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>3.240.470</u>	<u>2.500.630</u>	<u>1.971</u>
2. Cafeomkostninger			
Vareforbrug	388.248	280.000	265
Småanskaffelser	64.794	50.000	10
Vedligehold inventar	11.345	25.000	11
Folkekøkken	34.108	20.000	5
Dankortterminal	-48.624	14.000	14
Øvrige omkostninger	<u>1.480</u>	<u>0</u>	<u>11</u>
	<u>451.351</u>	<u>389.000</u>	<u>316</u>
Lager af råvarer, primo	-21.650	-16.000	17
Lager af råvarer, ultimo	<u>49.076</u>	<u>21.000</u>	<u>-22</u>
	<u>27.426</u>	<u>5.000</u>	<u>-5</u>
	<u>478.777</u>	<u>384.000</u>	<u>311</u>

Noter

	2025 kr.	Budget 2025 (ej revideret) kr.	2024 t.kr.
3. Musikomkostninger			
Honorar	1.041.682	882.232	171
Bureau provision	2.412	2.000	1
Musik forplejning/transport	53.049	60.000	6
Overnatningsomkostninger	17.420	0	0
Hotel/restaurations	10.370	10.000	3
Småanskaffelser inkl. lydmixer	159.328	150.000	0
Lydmand/kvinde	124.500	200.000	4
Øvrige musikomkostninger	7.577	0	0
Produktionsomkostninger Brolandingerne	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>23</u>
	<u>1.416.338</u>	<u>1.304.232</u>	<u>208</u>
4. Transportomkostninger			
Transport personer	<u>-4.928</u>	<u>0</u>	<u>-1</u>
	<u>-4.928</u>	<u>0</u>	<u>-1</u>
5. Personaleomkostninger			
Lønninger og gager	730.693	797.200	808
Pensioner	109.931	119.580	122
ATP	6.534	7.000	7
Andre omkostninger til social sikring	7.271	8.000	8
B-honorar / Barsel	3.400	0	32
Personaleomkostninger i øvrigt	103	0	0
Ændring i skyldig løn og feriepengeforpligtelser	<u>3.312</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>861.244</u>	<u>931.780</u>	<u>977</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejder	<u>2</u>		<u>2</u>

Noter

	2025	Budget 2025 (ej revideret)	2024
	kr.	kr.	t.kr.
6. Salgsomkostninger			
Restaurationsbesøg	648	0	0
Gaver og blomster	189	0	0
Personale repræsentation mv.	29.850	15.000	10
Rejser	0	1.500	3
Annoncer	12.295	0	0
KODA	59.219	50.000	50
Transport anlæg/gebyr	<u>823</u>	<u>0</u>	<u>1</u>
	<u>103.024</u>	<u>66.500</u>	<u>64</u>
7. Lokaleomkostninger			
El, vand og gas	119.002	125.000	122
Ejendomsskat og forsikring	2.763	6.000	6
Vedligeholdelse	51.160	45.000	16
Rengøring	23.969	17.000	4
Fællesudgifter ejendom	<u>36.488</u>	<u>36.000</u>	<u>35</u>
	<u>233.382</u>	<u>229.000</u>	<u>183</u>
8. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler	9.247	15.000	1
Edb-omkostninger	8.346	45.000	15
Mindre nyanskaffelser	2.218	0	0
Leasing kopimaskine	20.722	0	0
Telefon og telefaks	10.139	11.000	10
Porto og gebyrer	20.136	20.000	19
Revisorhonorar	63.000	75.000	62
Revisorhonorar, rest sidste år	18.650	25.000	27
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	25.500	25.000	26
Advokat	0	0	25
Forsikringer	59.549	45.000	44
Kontingenter	18.800	33.000	33
Arbejdsskade-forsikring	22.253	18.000	18
Personaleomkostninger	275	0	0
Betalingsløsning	38.642	0	0
Kassedifferencer	<u>-23.115</u>	<u>5.000</u>	<u>2</u>
	<u>294.362</u>	<u>317.000</u>	<u>282</u>

Noter

	2025	Budget 2025 (ej revideret)	2024
	kr.	kr.	t.kr.
9. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver			
Afskrivning på bygninger	<u>239.608</u>	<u>17.350</u>	<u>17</u>
	<u>239.608</u>	<u>17.350</u>	<u>17</u>
10. Andre driftsindtægter			
Løn kompensation	0	0	-5
Løn refusion	88.382	55.000	0
Aalborg kommune - 40 år jubilæum	120.000	0	0
Pant	3.595	0	2
Tilskud lydisolering - forholdsmæssig	233.885	0	0
Tilskud Nordea Fonden - forholdsmæssig	<u>97.429</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>543.291</u>	<u>55.000</u>	<u>-3</u>
11. Finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter	<u>-58</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>-58</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
12. Øvrige finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	78	0	0
Valutakursdifferencer	-52	0	0
Ikke fradragsberettigede renter	<u>1.321</u>	<u>0</u>	<u>8</u>
	<u>1.347</u>	<u>0</u>	<u>8</u>

Noter

13. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger kr.
Kostpris 1. januar 2025	4.393.048
Tilgang	<u>874.174</u>
Kostpris 31. december 2025	<u>5.267.222</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	465.551
Årets af- og nedskrivninger	<u>239.608</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	<u>705.159</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	<u>4.562.063</u>

14. Andre tilgodehavender

Moms	25.154	414
Dankort	<u>6.157</u>	<u>8</u>
	<u>31.311</u>	<u>422</u>

15. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte omkostninger	<u>19.500</u>	<u>19</u>
	<u>19.500</u>	<u>19</u>

16. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	16.635	5
Bankkonto	1.192.379	1.296
PayPal konto	<u>8.789</u>	<u>0</u>
	<u>1.217.803</u>	<u>1.301</u>

Noter

	31/12 2025 <u>kr.</u>	31/12 2024 <u>t.kr.</u>
17. Egenkapital		
Saldo 1. januar 2025	<u>1.573.411</u>	<u>1.656</u>
Årets resultat	<u>150.693</u>	<u>-83</u>
	<u>1.724.104</u>	<u>1.573</u>
18. Tilskud og donationer		
Tilskud og donationer lydisolering	3.593.316	0
Nordea Fonden Køkkenrenovering	<u>180.000</u>	<u>0</u>
	3.773.316	0
Heraf kortfristede gældsforpligtelser	<u>-275.147</u>	<u>0</u>
	<u>3.498.169</u>	<u>0</u>
19. Kortfristet del af langfristet gæld		
Kortfristet del af tilskud og donationer	<u>275.147</u>	<u>0</u>
	<u>275.147</u>	<u>0</u>
20. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	27.481	22
ATP og andre sociale omkostninger	3.564	4
Pensionsbidrag	9.663	5
Skyldig tilskud	<u>259.958</u>	<u>328</u>
	<u>300.666</u>	<u>359</u>
21. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Foreningen har deponeret ejerpantebrev på i alt 150 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevet giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2025 udgør 4.562 t.kr.		

Noter

22. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået en uopsigelig leasingaftale vedrørende en kopimaskine. Der resterer 58 måneder af leasingperioden med en månedlig leasingydelse på 1.332 kr. De samlede fremtidige leasingforpligtelser udgør 77.256 kr.

Signe Ib Stigart

Navn returneret af MitID: Signe Ib Stigart
Bestyrelsesformand
ID: 96609e0f-db2e-406c-b7da-62b0405d27e2
IP-adresse: 87.49.43.9:23486:23486
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 21-03-2026 12:23:31 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Teresa Narciso

Navn returneret af MitID: Teresa Narciso
Bestyrelsesmedlem
ID: d31f1d58-4b60-47c7-b9f5-b8b088de18f8
IP-adresse: 45.10.153.24:34934:34934
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 21-03-2026 20:46:21 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Emil Boye Skjoldborg

Navn returneret af MitID: Emil Boye Skjoldborg
Bestyrelsesmedlem
ID: c543ca86-c361-484d-a012-08bb1a5d3fbc
IP-adresse: 109.56.223.50:43276:43276
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 21-03-2026 20:38:06 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Emma Theil Svendsen

Navn returneret af MitID: Emma Theil Svendsen
Bestyrelsesmedlem
ID: be59f491-25f2-4509-890d-e6021d24e731
IP-adresse: 109.58.175.13:54987:54987
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 21-03-2026 12:25:33 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Bjarke Andreas Møller

Navn returneret af MitID: Bjarke Andreas Møller
Bestyrelsesmedlem
ID: e748e52a-b03d-4b27-8287-a00d2dc09589
IP-adresse: 185.111.109.207:19423:19423
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 22-03-2026 09:36:44 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Pernille Wilsborg Henriksen

Navn returneret af MitID: NAVNE & ADRESSEBESKYTTET
Administrator
ID: ae5cf1d5-8f2e-4a8e-8c94-646fec242a31
IP-adresse: 188.177.171.111:51765:51765
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 21-03-2026 13:37:24 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Kasper Steen Nielsen

Navn returneret af MitId: Kasper Steen Nielsen
Administrator
ID: 3ea3e67e-c23e-414b-ada3-ed2e8c5cf769
IP-adresse: 188.177.171.111:41648:41648
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 21-03-2026 18:37:27 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Tobias Aske Heltborg Nielsen

Navn returneret af MitId: Tobias Aske Heltborg Nielsen
Intern revisor
ID: 9295cb9e-e757-4ef3-b58c-a51f1e4c5bad
IP-adresse: 87.49.147.199:48616:48616
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 21-03-2026 12:24:02 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Peter Truong

Navn returneret af MitId: Peter Trung Duong Truong
Intern revisor
ID: 5f011ca5-9568-40d1-aaf0-ad041089f511
IP-adresse: 188.177.171.111:32804:32804
Dato for underskrift: 21-03-2026 13:58:08 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Steen Jensen

Navn returneret af MitId: Steen Jensen
Godkendt revisor
ID: 3a71c937-206b-4d2b-afe6-92a349a7672f
IP-adresse: 37.96.25.181:1767:1767
CVR-match med MitId
Dato for underskrift: 22-03-2026 09:51:48 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.